



**EDITAL DA CERTIFICAÇÃO
DE RESPONSABILIDADE SOCIAL
2019**



COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO MISTA DA CERTIFICAÇÃO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL - 2019

ALESC – Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina

ARESC – Agência de Regulação de Serviços Públicos de Santa Catarina

BADESC – Agência de Fomento do Estado de Santa Catarina

CIEE/SC – Centro de Integração Empresa Escola do Estado de Santa Catarina

CRC/SC – Conselho Regional de Contabilidade

FECAM – Federação Catarinense de Municípios

FECOMÉRCIO-SC – Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de Santa Catarina

FECONTEC – Federação dos Contabilistas de Santa Catarina

FIESC – Federação das Indústrias do Estado de Santa Catarina

OAB/SC – Ordem dos Advogados do Brasil em Santa Catarina

SDE – Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico Sustentável



EDITAL DA CERTIFICAÇÃO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL 2019 - ALESC -

OBJETO: CONCESSÃO DO CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL DE SANTA CATARINA ÀS EMPRESAS PÚBLICAS, EMPRESAS PRIVADAS, SOCIEDADES DE ECONOMIA MISTA E ORGANIZAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS E DO TROFÉU RESPONSABILIDADE SOCIAL - DESTAQUE SC, QUE APRESENTAREM O SEU BALANÇO SOCIAL 2018.

INSCRIÇÃO: 01/07/2019 a 20/09/2019.

FORMA DE INSCRIÇÃO: Exclusivamente via internet, mediante o preenchimento do formulário de inscrição com a devida apresentação do Balanço Social do ano de 2018 no *sítio eletrônico* da Assembleia Legislativa: <http://responsabilidadesocial.alesc.sc.gov.br/>. A Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina, com base na Lei 12.918, de 23 de janeiro de 2004, torna público o Edital para concessão de Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina e do Troféu Responsabilidade Social – Destaque SC para empresas públicas, empresas privadas e sociedades de economia mista, bem como para organizações sem fins lucrativos, estabelecidas e com ações socioambientais em território catarinense, que publicarem e apresentarem o seu **Balanço Social do ano de 2018**.

Para fins deste edital considera-se: “**Balanço Social**” os Balanços Socioambientais (BSA) e/ou Relatórios de Sustentabilidade (RS); “**empresa pública**” as autarquias, inclusive associações públicas e demais organizações de caráter público criadas por lei, exceto as sociedades de economia mista; “**sociedade de economia mista**” a organização dotada de personalidade jurídica de direito privado, criada por lei para a exploração de atividade econômica, sob a forma de sociedade anônima; “**empresa privada**” as sociedades empresariais e de pessoas que reciprocamente se obrigam a contribuir, com bens ou serviços, para o exercício de atividade econômica e a partilha entre si dos resultados, inclusive as sociedades cooperativas; e “**organização sem fins lucrativos**” as demais sociedades e organizações privadas que não tenham fins econômicos e/ou lucrativos, dentre as listadas na *Resolução nº 1, de 28 de abril de 2016*.

CRONOGRAMA GERAL:

ETAPAS DO CERTAME	DATAS
INSCRIÇÃO	01/07/19 a 20/09/19
CONSULTA PÚBLICA	21/09 a 10/10/19
DEVOLUTIVA AOS INSCRITOS	23/10/19
RECURSOS	24/10 a 30/10/19
RESULTADO FINAL	11/11/19
PREMIAÇÃO	02/12/19



1 DO BALANÇO SOCIAL

- 1.1 O Balanço Social, ou ainda Balanço Socioambiental e/ou Relatório de Sustentabilidade, segundo a ABNT NBR 16.001/2012 e a Lei nº 12.918/2004, **é um documento escrito (contábil e não contábil), de formatação livre, utilizado para fins de divulgação transparente das ações realizadas** pelas empresas públicas, empresas privadas, sociedades de economia mista e organizações sem fins lucrativos brasileiras em **diferentes indicadores de desempenho econômico, social e ambiental** bem como da **avaliação de suas metas de trabalho**.
- 1.2 O Balanço Social **deve estar acessível ao público** em páginas institucionais das organizações na internet (*websites*), jornais, revistas, encartes próprios ou outra forma livre de comunicação, garantindo a divulgação transparente das ações realizadas pelas organizações.
- 1.3 O Balanço Social é, portanto, considerado um **instrumento de diálogo da organização com todos os públicos com os quais se relaciona**: acionistas, sócios, associados, consumidores e clientes, comunidade onde a organização atua, empregados, servidores, fornecedores, poder público, organizações não governamentais, empresas, mercado financeiro e a sociedade em geral.
- 1.4 No Balanço Social, **todos os dados financeiros deverão ser extraídos de suas respectivas demonstrações contábeis**, sendo estas elaboradas na forma da legislação brasileira vigente.

2 DOS OBJETIVOS

- 2.1 A concessão do Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina e do Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC tem por finalidade:
- 2.1.1 *reconhecer as organizações de Santa Catarina* que tenham a responsabilidade socioambiental incluída em suas políticas de gestão, com o comprometimento social da empresa e da organização, dos dirigentes, empregados, servidores e voluntários, estimulando outras organizações a seguirem o mesmo caminho;
- 2.1.2 *estimular a elaboração e a divulgação do Balanço Social* pelas organizações, fortalecendo os indicadores de gestão baseados na responsabilidade socioambiental;
- 2.1.3 *difundir a importância da responsabilidade socioambiental* no Estado de Santa Catarina em todas as representações da sociedade, estimulando a participação do meio acadêmico;
- 2.1.4 *reconhecer os esforços conjuntos* em prol de uma sociedade mais justa e humana, voltada para o desenvolvimento sustentável;
- 2.1.5 *estimular as organizações a adotarem posturas cidadãs*, participando de ações, projetos ou programas ligados ao tema da responsabilidade socioambiental;

2.1.6 *incentivar a troca de ideias e aprendizados para disseminar tecnologias sociais* na sociedade catarinense, bem como divulgar e contribuir com as melhores iniciativas na área;

2.1.7 *sensibilizar gestores públicos* a introduzirem práticas de gestão pública alinhada com os princípios da responsabilidade socioambiental;

2.1.8 *tornar Santa Catarina fonte de referência* com a participação efetiva da sociedade em ações, projetos ou programas relevantes ligados à responsabilidade socioambiental; e

2.1.9 *incentivar as organizações catarinenses a alinharem suas práticas de gestão aos 17 (dezesete) Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)*, a fim de cooperar direta ou indiretamente em prol de um futuro socialmente justo e sustentável (**Anexo I**).

3 DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO

3.1 Para participação no processo de Certificação de Responsabilidade Social e concorrência ao Troféu Responsabilidade Social – Destaque SC - instituído pela Lei nº 12.918, de 2004, as inscrições, que serão **gratuitas**, deverão ser realizadas:

3.1.1 No período de **01/07/2019 a 20/09/2019**, até às 19h00min, observado o horário de Brasília/DF;

3.1.2 **exclusivamente** por meio eletrônico e pelo **preenchimento na íntegra** do formulário disponibilizado na página <http://responsabilidadesocial.alesc.sc.gov.br/>; e

3.1.3 por organizações, públicas e privadas, com **CNPJ ativo, registrado no Estado de Santa Catarina e atuantes em território catarinense**.

3.2 A confirmação da inscrição será comunicada eletronicamente ao responsável pelas informações declaradas sobre a organização.

3.3 A Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social não se responsabilizará por inscrições não recebidas por problemas de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação e outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

3.4 **Todos os campos** do formulário de inscrição deverão ser preenchidos, sendo automaticamente preenchidos com valor “zero” os campos numéricos sem informação.

3.5 Todas as informações apresentadas no formulário de inscrição deverão estar em **língua portuguesa, incluindo os documentos e demais anexos**.

3.6 Cada organização poderá se inscrever **somente na sua respectiva categoria** sob pena de anulação da inscrição.



- 3.7 Serão **desclassificadas** as inscrições que não atenderem aos padrões estabelecidos neste Edital.
- 3.8 Não serão permitidas alterações nos dados do formulário, depois de confirmada a inscrição por seu responsável.
- 3.9 Os esclarecimentos sobre o processo de inscrição poderão ser obtidos com a *Comissão de Assessoramento à Certificação de Responsabilidade Social – Alesc*, através dos contatos: rsocial@alesc.sc.gov.br e (48) 3221.2919 / 3221-2842 / 3221-2988

4 DAS DECLARAÇÕES

- 4.1 As organizações deverão **declarar integralmente**, no formulário de inscrição e na forma da legislação brasileira vigente, considerando-se o disposto no presente Edital, o que segue:
- 4.1.1 DECLARA cumprir com o estabelecido na [Lei Complementar Estadual nº 459, de 2009](#) e suas alterações (pisos salariais regionais para o quadro funcional);
- 4.1.2 DECLARA apoiar a liberdade sindical e o direito a negociações coletivas;
- 4.1.3 DECLARA cumprir o previsto nos acordos sindicais;
- 4.1.4 DECLARA não utilizar mão de obra infantil ou submeter trabalhadores a condições análogas a de escravo, não ter envolvimento com prostituição ou exploração sexual e não ter envolvimento com a corrupção;
- 4.1.5 DECLARA cumprir com as normas regulamentadoras relativas à segurança e medicina do trabalho (NR 1 e NR 7), do [Ministério do Trabalho e Emprego](#);
- 4.1.6 DECLARA valorizar e respeitar a diversidade;
- 4.1.7 DECLARA não possuir condenações nas Justiças Estadual e Federal na área criminal, com trânsito em julgado;
- 4.1.8 DECLARA que a organização atua em conformidade com as legislações ambientais e florestais federais, estaduais e municipais vigentes, considerando-se o disposto na **Resolução Consema nº 98/2017**
- 4.1.9 DECLARA que responde pela fidedignidade e pela integridade de todas as informações citadas, bem como as declarações contábeis apresentadas no formulário de inscrição; e
- 4.1.10 DECLARA que o Balanço Social apresentado neste certame permanecerá publicamente acessível, **como disposto no Item 1.2**, durante todo o período do certame, sob pena de **desclassificação** do processo em qualquer momento de sua avaliação.

5 DOS DOCUMENTOS

5.1 As organizações deverão **anexar** eletronicamente, em arquivos PDF, **todos os documentos** que seguem:

5.1.1 Certidão conjunta negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União ([Delegacia da Receita Federal do Brasil](#));

5.1.2 Certidão negativa de depósitos de [FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço](#);

5.1.3 Certidão negativa de débito junto à Fazenda Estadual;

5.1.4 Certidão negativa de débito junto à Fazenda Municipal;

5.1.5 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) que comprove a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943; e

5.1.6 **Balanco Social 2018** da organização inscrita no processo e **a comprovação de sua publicização** nos termos do Item 1 do Edital.

5.2 As Certidões Negativas de Débitos que forem apresentadas sem que nelas conste o seu prazo de validade serão consideradas válidas pelo prazo de **90 dias a contar de sua expedição**.

5.3 Serão consideradas **válidas**, para fins de análise dos documentos, as **certidões positivas com efeito de negativa**.

5.4 Será **desabilitada** a organização que **apresentar sua documentação eletrônica corrompida, com prazo de validade anterior à data de sua inscrição** no certame, com rasuras e/ou em desacordo com o que estabelece o presente Edital.

5.5 Será **desabilitada** a participante que anexar em formulário de inscrição **Balanco Social 2018 divergente ao publicado nos termos do item 1 do Edital**.

Observação:

A) Para fins da **comprovação de publicização do Balanco Social 2018** anexado, solicitar-se-á, em campo próprio do formulário de inscrição, **a indicação e a comprovação da ferramenta de publicização** adotada pela organização.

6 DA CERTIFICAÇÃO – CERTIFICADO DE RESPONSABILIDADE SOCIAL DE SANTA CATARINA

6.1 O **Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina** será concedido pela Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina à organização catarinense, após



avaliação procedida pela Comissão Mista do **formulário de inscrição**, segundo critérios previstos nos **Anexos II e III**.

6.2 Para composição da Nota para Certificação de Responsabilidade Social, adotar-se-á média aritmética das pontuações obtidas das avaliações quantitativas e qualitativas do formulário de inscrição, como segue:

Pontuação Quantitativa (Pqt)	Pontuação Qualitativa (Pql)	Nota final das Certificadas (NC)
Média Ponderada dos Indicadores e Contra-indicadores (Anexo II, Quadro 2.1)	Soma da pontuação de cada item respondido em Indicadores Qualitativos (Anexo III, Quadro 3.1 ou 3.2)	$NC = \frac{Pqt + Pql}{2}$

6.3 A avaliação para o Certificado de Responsabilidade Social levará em conta:

6.3.1 a apresentação de dados cadastrais válidos (nome completo, CPF, cargo/ função na organização, telefone e e-mail) do responsável pelas informações declaradas da organização;

6.3.2 a apresentação de dados cadastrais válidos (nome completo, número do registro profissional CRC e e-mail) do profissional da contabilidade responsável pelos dados financeiros presentes no Balanço Social 2018, segundo **item 1.4** do Edital;

6.3.3 o cumprimento integral do **item 4** deste Edital;

6.3.4 o cumprimento integral do **item 5** deste Edital;

6.3.5 **não zerar** valores nos campos **das Receitas Bruta e Líquida** do formulário de inscrição;

6.3.6 **não zerar indicadores sociais internos e externos** do formulário de inscrição; e

6.3.7 a constatação, no item 5.1.6, de um **Balanço Social devidamente publicizado** até a confirmação da inscrição no certame que contemple **todos os itens a seguir**:

(a) **Mensagem do Presidente ou cargo equivalente da organização** : capaz de elucidar como a responsabilidade social integra a política organizacional, sua missão, princípios e valores;

(b) **Perfil organizacional**: detalhar as características organizacionais, a exemplo da natureza jurídica, da área de atuação/ operação localização, do porte, das marcas, dos serviços, do número total de empregados e/ ou voluntários, e outros;

(c) **Perfil do Balanço Social**: detalhar as informações básicas sobre o documento, a exemplo do período coberto pelo balanço, do ciclo de emissão, do contato para perguntas ou sugestões, da indicação dos responsáveis pelas informações;

(d) **Governança**: detalhar conselhos, comitês, diretorias, gerências, comissões ou grupos de trabalho capazes de elucidar sobre a estrutura de administração da organização, ou aqueles que auxiliam no processo de tomada de decisões das instituições e outros;



(e) **Programas e projetos:** demonstrar a atuação da organização nas dimensões social, econômica e ambiental, e que permitam acompanhar indicadores de desempenho e comparabilidade de dados de investimentos, a exemplo do número de pessoas atendidas e de voluntários envolvidos, das informações sobre as comunidades envolvidas, dos benefícios gerados à organização e à comunidade, e outros;

(f) **Receitas bruta, líquida e valor bruto da folha de pagamento e demais valores de investimentos, em reais (R\$),** realizados em:

		Exemplos de áreas de investimentos:
Desempenho social interno	Investimento voltado ao público interno da organização.	Alimentação, encargos sociais compulsórios, previdência privada, saúde, transporte, educação, segurança e saúde do trabalhador, cultura, capacitação técnica, creches ou auxílio-creche, participação nos lucros/resultados, seguros e empréstimos, outros.
Desempenho social externo	Investimento voltado ao público externo da organização.	Educação, cultura, saúde e saneamento, esporte, combate à fome e segurança alimentar, obras públicas, campanhas públicas, doações (financeiras, produtos, serviços, etc.), doações com incentivos fiscais, tributos (excluídos os referentes aos encargos sociais), e outros.
Desempenho ambiental	Investimento voltado ao meio ambiente.	Produção e execução de programas e projetos de conservação e melhoria ambiental; estabelecimento de metas anuais para redução de resíduos, bem como para o aumento da eficiência na utilização e preservação dos recursos ambientais; A infração à legislação ambiental e responsabilização administrativa pela aplicação de multa deve ter seus valores individualmente informados para fins de apuração da pontuação, conforme prevê o anexo II, quadro 2.1 em seus contraindicadores.

Observação:

- A) Todos os dados financeiros e sociais solicitados em formulário de inscrição deverão ser extraídos de seu Balanço Social, sendo este elaborado como previsto no item 1 deste Edital.

7 DA PREMIAÇÃO – TROFÉU RESPONSABILIDADE SOCIAL – DESTAQUE SC

7.1 O Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC será concedido a 06 (seis) empresas privadas e a 02 (duas) organizações sem fins lucrativos Certificadas,

que apresentarem o melhor nível de desempenho em termos de Responsabilidade Social, segundo item 6 do Edital.

7.2 A avaliação para o Troféu Responsabilidade Social – Destaque SC levará em conta **critérios qualitativos de avaliação do Balanço Social 2018** apresentado no item 5.1.6 conforme previsto em Anexo IV do Edital.

7.3 Para composição da Nota para Premiação Troféu Responsabilidade Social – Destaque SC, adotar-se-á média aritmética das pontuações obtidas das avaliações quantitativas e qualitativas do formulário de inscrição, como segue:

Nota final das Certificadas (NC)	Pontuação Qualitativa do Balanço Social 2018 (PQ)	Nota final das Premiadas (NP)
$NC = \frac{Pqt + Pql}{2}$	Média Ponderada dos pontos obtidos da avaliação dos critérios qualitativos (Anexo IV, Quadro 4.1)	$NP = \frac{NC + PQ}{2}$

7.4 O Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC será entregue às organizações certificadas, **exceto** àquelas que foram premiadas em 02 anos consecutivos e imediatamente anteriores a esta Edição.

7.5 As organizações agraciadas com o Troféu Responsabilidade Social – Destaque SC em 5 (cinco) Edições serão homenageadas com a “Comenda de Responsabilidade Social”.

7.6 O Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC será concedido **às empresas privadas certificadas, segundo seu porte e segmento, conforme a classificação por faturamento e segmentos** apresentada no quadro abaixo:

PORTE	FATURAMENTO ANUAL EM REAIS	SEGMENTO
Micro e Pequena Empresa*	Até R\$ 4,8 milhões (quatro milhões e oitocentos mil reais) (*)	Indústria Comércio/ Serviços e Turismo
Média Empresa*	Superior a R\$ 4,8 milhões (quatro milhões e oitocentos mil reais)* e inferior a R\$ 78 milhões (setenta e oito milhões de reais)	Indústria Comércio/ Serviços e Turismo
Grande Empresa	Superior a R\$ 78 milhões (setenta e oito milhões de reais)	Indústria Comércio/ Serviços e Turismo

(*) valor mínimo de referência de faturamento anual em Reais aplicado às pequenas e micro empresas, conforme prevêm as Leis Complementar nº 123/2006 e 155/2016.

7.7 A ausência de outra empresa privada certificada, na mesma classificação por porte e segmento, não condiciona a sua automática indicação à Premiação.

8 DA CONSULTA PÚBLICA

8.1 A Consulta Pública é um mecanismo que possibilita a manifestação dos cidadãos e setores especializados da sociedade sobre os itens socioeconômicos e ambientais



mencionados no Balanço Social das organizações, bem como no processo de inscrição deste certame.

8.2 A Consulta Pública ficará disponível durante **20 (vinte) dias ininterruptos**, a contar da divulgação do rol das organizações com inscrições concluídas no sítio eletrônico <http://responsabilidadesocial.alesc.sc.gov.br/>, com a finalidade de dar conhecimento à sociedade e para receber manifestações na forma de denúncias, críticas, reclamações, dúvidas ou qualquer outra forma de opinião sobre os Balanços Sociais inscritos.

8.3 O registro da manifestação por escrito, diretamente no sítio eletrônico ou por outro meio, devidamente identificado e com o seu sigilo resguardado, será anexado à inscrição da organização e submetido ao Relator designado pelo Presidente da Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social para análise, o qual deverá cientificar a inscrita sobre o fato ocorrido para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, apresentar justificativas, sob pena de desabilitar a inscrição.

9 DOS RECURSOS

9.1 Caberá recurso aos inscritos, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da divulgação das organizações certificadas no sítio eletrônico <http://responsabilidadesocial.alesc.sc.gov.br/>.

9.2 Os recursos deverão ser encaminhados ao Presidente da Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social devidamente fundamentados, assinados pelo representante legal da organização e enviados eletronicamente para rsocial@alesc.sc.gov.br, ou protocolados na Gerência de Protocolo-Geral da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina, à Rua Doutor Jorge Luz Fontes nº 310 – Sala 17, Florianópolis – Santa Catarina, nos seguintes horários: das 7 às 19 horas.

9.3 Não caberá recurso ao resultado do Troféu Responsabilidade Social – Destaque SC.

10 DA COMISSÃO MISTA

10.1 O processo de Certificação e Premiação de Responsabilidade Social, instituído pelo art. 5º da Lei nº 12.918/2004, prevê uma Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social, definida por Ato da Mesa, a qual cabe o trabalho executivo de regulamentar e organizar o evento anual e deliberar sobre os critérios que nortearão a Certificação e Premiação com o Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC das organizações estabelecidas em território catarinense.

10.2 A Comissão e seus colaboradores terão ainda as seguintes atribuições:

10.2.1 receber e analisar os documentos anexados no processo de inscrição, dentre eles, os Balanços Sociais;

10.2.2 analisar se as organizações estabelecidas em território catarinense, que apresentarem o seu Balanço Social do ano de 2018, cumprem os requisitos previamente estabelecidos para receber o Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina;

- 10.2.3 analisar as organizações certificadas que mais se destacam para receber o Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC, considerando-se os critérios estabelecidos neste Edital;
- 10.2.4 criar e compor um Comitê de Avaliação, quando se fizer necessário, para análise dos inscritos na Certificação e na Premiação; e
- 10.2.5 desabilitar ou revogar a Certificação ou Troféu das organizações que apresentarem informações que não configurem a realidade e/ou que, por denúncia, alterarem indicadores ou pré-requisitos.
- 10.3 A **Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social poderá solicitar à organização e ao responsável por sua inscrição, a qualquer tempo, demais esclarecimentos relativos às informações recebidas**, bem como informações complementares para fins de concessão da Certificação e/ou do Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC.

11 DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO MISTA

- 11.1 A Comissão Mista é constituída pelos seguintes representantes dos órgãos públicos e da sociedade civil catarinense, além da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina (**ALESC**); Agência de Regulação de Serviços Públicos de Santa Catarina (**ARSPSC**); Agência de Fomento do Estado de Santa Catarina (**BADESP**); Centro de Integração Empresa Escola do Estado de Santa Catarina (**CIEE**); Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (**CRC/SC**); Federação Catarinense de Municípios (**Fica**); Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de Santa Catarina (**FECOMÉRCIO-SC**); Federação dos Contabilistas de Santa Catarina (**Fecontesc**); Federação das Indústrias do Estado de Santa Catarina (**FIESC**); Ordem dos Advogados do Brasil de Santa Catarina (**OAB/SC**) e Secretaria do Desenvolvimento Econômico e Sustentável (**SDE**).
- 11.2 A Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social está instalada no Palácio Barriga-Verde (ALESC) – Sala 31.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1 A Certificação de Responsabilidade Social de Santa Catarina e a entrega do Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC dar-se-ão em Sessão Especial do Poder Legislativo, no mês de dezembro de 2019.
- 12.2 Todas as organizações certificadas serão notificadas pelo endereço eletrônico do responsável da inscrição e pelos meios de comunicação social da Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina e demais membros da Comissão Mista.
- 12.3 A Comissão Mista poderá, para melhor operacionalização de seus trabalhos, ser assessorada por especialistas convidados ou contratados.



- 12.4 Na fase de análise e julgamento para a certificação e a escolha das organizações que receberão o Troféu Responsabilidade Social - Destaque SC, não poderão fazer parte das reuniões do Comitê de Avaliação especialistas convidados ou contratados e membros da Comissão Mista que sejam *sócios, acionistas, consultores, funcionários ou que mantenham qualquer outra relação profissional e/ ou familiar com as candidatas* ao recebimento da referida premiação.
- 12.5 Para as organizações que atuam em âmbito nacional e possuem filial ou escritório em Santa Catarina, as informações do Balanço Social 2018 publicado poderão ser relativas ao seu balanço consolidado, **desde que sejam identificadas e quantificadas as ações realizadas no estado catarinense.**
- 12.6 As organizações agraciadas com o Certificado de Responsabilidade Social e/ou Troféu de Responsabilidade Social – Destaque SC poderão, a seu critério, divulgar tal fato em seus produtos, peças de comunicação, publicidade e propaganda, **desde que mencionem a premiação recebida e o ano referente à mesma.**
- 12.7 As organizações que concorrem ao Certificado de Responsabilidade Social e ao Troféu Responsabilidade Social Destaque - SC, desde já concordam que seus Balanços e Relatórios Socioambientais sejam fonte de consulta disponível ao público.
- 12.8 Os casos omissos serão analisados e sanados pela Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social.

Florianópolis, 1º de julho de 2019.

Comissão Mista da Certificação de Responsabilidade Social 2019



ANEXO I

LISTA DOS 17 OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS)

- Objetivo 1. Acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares
- Objetivo 2. Acabar com a fome, alcançar a segurança alimentar e melhoria da nutrição e promover a agricultura sustentável
- Objetivo 3. Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todos, em todas as idades
- Objetivo 4. Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos
- Objetivo 5. Alcançar a igualdade de gênero e empoderar todas as mulheres e meninas
- Objetivo 6. Assegurar a disponibilidade e gestão sustentável da água e saneamento para todos
- Objetivo 7. Assegurar o acesso confiável, sustentável, moderno e a preço acessível à energia para todos
- Objetivo 8. Promover o crescimento econômico sustentado, inclusivo e sustentável, emprego pleno e produtivo e trabalho decente para todos
- Objetivo 9. Construir infraestruturas resilientes, promover a industrialização inclusiva e sustentável e fomentar a inovação
- Objetivo 10. Reduzir a desigualdade dentro dos países e entre eles
- Objetivo 11. Tornar as cidades e os assentamentos humanos inclusivos, seguros, resilientes e sustentáveis
- Objetivo 12. Assegurar padrões de produção e de consumo sustentáveis
- Objetivo 13. Tomar medidas urgentes para combater a mudança do clima e seus impactos
- Objetivo 14. Conservação e uso sustentável dos oceanos, dos mares e dos recursos marinhos para o desenvolvimento sustentável
- Objetivo 15. Proteger, recuperar e promover o uso sustentável dos ecossistemas terrestres, gerir de forma sustentável as florestas, combater a desertificação, deter e reverter a degradação da terra e deter a perda de biodiversidade
- Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis
- Objetivo 17. Fortalecer os meios de implementação e revitalizar a parceria global para o desenvolvimento sustentável

Disponível em: <https://nacoesunidas.org/pos2015/agenda2030/> . Acesso em: jun 2019.

ANEXO II

ASPECTOS QUANTITATIVOS DE AVALIAÇÃO DA POLÍTICA DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL DAS ORGANIZAÇÕES CANDIDATAS À CERTIFICAÇÃO

Quadro 2.1 – Indicadores e contraindicadores quantitativos de avaliação das organizações candidatas à Certificação de Responsabilidade Social, constantes em formulário de inscrição:

BASE DE CÁLCULO	RECEITA LÍQUIDA (RL)		
CORPO FUNCIONAL	Nº de funcionários e/ ou voluntários e/ou servidores		
Indicadores e Contraindicadores Quantitativos de avaliação no formulário de inscrição	Correlações		Pesos Avaliativos
Indicadores Sociais Externos	Investimento em Cidadania	Valor investido em programas, projetos e ações sociais / Receita Líquida	25%
	Geração de emprego	Número (corpo funcional) em 2018 / Número (corpo funcional) em 2017	
Indicadores Sociais Internos	Benefícios Sociais (Alimentação, Previdência Privada, Saúde, Educação, Auxílio-Creche, Cultura, outros)	Valor investido / Número (corpo funcional) em 2018	50 %
	Capacitação e desenvolvimento profissional	Valor investido / Número (corpo funcional) em 2018	
	Equidade	Número de mulheres / Número (corpo funcional) em 2018	
	Segurança/Saúde no trabalho	Valor investido / Número (corpo funcional) 2018	
	Diversidade	Número de empregados acima de 45 anos de idade, Pessoas com Deficiência e Afrodescendentes / Número (corpo funcional) 2018	
Indicadores ambientais	Investimentos em Meio Ambiente	Valor investido em programas, projetos e ações ambientais / Receita Líquida	25%
Contraindicadores	Acidentes de trabalho	Número de acidentes de trabalho / Número (corpo funcional) 2018	10%
	Autuação por Violação de Normas de Proteção Ambiental	Valor total das Autuações/ Receita Líquida	5%
	Autuação por Violação de Legislação Trabalhista	Número de Autuações / Número (corpo funcional) em 2018	5%

ANEXO III
ASPECTOS QUALITATIVOS DE AVALIAÇÃO DA POLÍTICA DE
RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL DAS ORGANIZAÇÕES CANDIDATAS
À CERTIFICAÇÃO

Quadro 3.1 – Quadro resumo dos aspectos qualitativos de avaliação das empresas privadas, empresas públicas e sociedades de economia mista candidatas à Certificação de Responsabilidade Social, constantes em QUESTIONÁRIO QUALITATIVO do formulário de inscrição:

Aspectos Qualitativos de Avaliação para a Certificação EMPRESAS PRIVADAS, EMPRESAS PÚBLICAS E SOCIEDADES DE ECONOMIA MISTA	
Geral	<ul style="list-style-type: none"> • Código de ética; • Canais de relacionamento formais da organização; • Certificações de qualidade, ambiental e social.
Em relação ao público interno	<ul style="list-style-type: none"> • Práticas de promoção da diversidade; • Práticas de desenvolvimento e capacitação profissional; • Programa de saúde, segurança e condições de trabalho; • Benefícios.
Em relação à comunidade	<ul style="list-style-type: none"> • Ação voltada à comunidade; • Estrutura de suporte à ação social; • Estímulo ao voluntariado.
Em relação ao meio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Gestão Ambiental.
Em relação aos fornecedores	<ul style="list-style-type: none"> • Seleção de fornecedores; • Estímulo aos fornecedores.
Em relação aos clientes/consumidores	<ul style="list-style-type: none"> • Política de respeito à privacidade; • Canais de comunicação; • Princípios de respeito à preservação da saúde de seus consumidores.

QUESTIONÁRIO 3.1:

ORIENTAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DOS QUESTIONÁRIOS:

Para as questões não binárias é permitida a escolha de mais de uma alternativa.

1. GERAL

1.1 CÓDIGO DE ÉTICA: *

Possui código de ética divulgado para três ou mais dos seguintes públicos de interesse: comunidade, público interno, poder público, fornecedores e clientes:

- () Sim
() Não

** Item não avaliado para empresas de micro e pequeno portes.*

1.2 CANAIS DE RELACIONAMENTO FORMAIS DA ORGANIZAÇÃO:

Em relação aos canais de relacionamento formais (e-mail, redes sociais, Whatsapp, telefone, participação em comitês/comissões, intranet), a organização:

- () Possui canais de relacionamento formais com menos de três dos seguintes públicos de interesse: comunidade, público interno, poder público, concorrentes, fornecedores e clientes.



- Possui canais de relacionamento formais com três ou mais dos seguintes públicos de interesse: comunidade, público interno, concorrentes, poder público, fornecedores e clientes.
- Possui canais de comunicação direta (café da manhã com o presidente/gestores, ouvidoria interna, canais de relacionamento com gestores através de intranet, seminários com fornecedores e parceiros, 0800, etc.).

1.3 CERTIFICAÇÕES DE QUALIDADE, AMBIENTAL E SOCIAL:

Em relação a certificações de qualidade, ambiental e social, a organização:

- Não possui certificações e não tem nenhum processo em andamento
- Não possui certificação, mas possui processo em andamento.
- Possui certificações de qualidade do produto/serviço (ISO 9.000, PGQP e similares).
- Possui certificações ambientais (ISO 14.000 e similares)
- Possui certificações sociais (OHSAS 18.000, SA8000, BS8800, NBR 16.001 e similares).

2. EM RELAÇÃO AO PÚBLICO INTERNO

2.1 PRÁTICAS DE PROMOÇÃO DA DIVERSIDADE:

Possui práticas de promoção da diversidade (de gênero, idade, religião, formação, origem, raça, etnia, entre outros) para grupos pouco representados na sociedade/organização, como programas de contratação de pessoas com deficiência e outros grupos minoritários:

- Sim
- Não

Se sim, explicar quais práticas e resultados obtidos.

2.2 PRÁTICAS DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL:

Realiza práticas de desenvolvimento e capacitação profissional:

- Não realiza tal prática
- Os cursos são focados somente na atividade da empresa
- Extensivo a todos os funcionários
- Por meio de cursos e treinamentos de curta duração
- Investindo em bolsas para educação formal (ensino fundamental, médio, ensino superior e pós-graduação) e línguas estrangeiras até 50% do valor total.
- Investindo em bolsas para educação formal (ensino fundamental, médio, ensino superior e pós-graduação) e línguas estrangeiras até 75% do valor total.
- Investindo em bolsas para educação formal (ensino fundamental, médio, ensino superior e pós-graduação) e línguas estrangeiras até 100% do valor total.

2.3 PROGRAMAS DE SAÚDE, SEGURANÇA E CONDIÇÕES DE TRABALHO:

A organização possui programa de saúde, segurança e condições de trabalho que:

- Atende aos programas de saúde e segurança estabelecido por lei (NRs).
- Fornece equipamentos de proteção individual (EPI) aos funcionários
- Realiza constantemente campanhas de conscientização e oferece informações relevantes sobre saúde e segurança dos colaboradores
- Promove programas de qualidade de vida dos trabalhadores com ações sistemáticas (ginástica laboral, espaços de convivência, espaços para descanso, estudos ergonômicos, etc.).
- Realiza pesquisa organizacional visando desenvolver ações de melhoria nas condições de trabalho
- Realiza gestão participativa dos trabalhadores no processo de melhoria das condições de trabalho
- Possui políticas que equilibrem as atividades profissional e familiar

2.4 BENEFÍCIOS:

Oferece benefícios que incluem:

- Não oferece benefícios
- Planos de saúde ou centros de atendimento de saúde aos colaboradores
- Ações extensivas à família do colaborador: plano de saúde familiar, orientação sobre prevenção de doenças, divulgação de campanhas de vacinação, etc.
- Atividades de cultura, esporte e lazer.



- Quando precisa realizar demissões, oferece serviços de apoio, como recolocação profissional, capacitação e extensão de benefícios a todos os trabalhadores demitidos.
- Programa de previdência privada, na qual contribui paritariamente com o colaborador.

3. EM RELAÇÃO À COMUNIDADE

3.1 AÇÕES VOLTADAS À COMUNIDADE:

Em sua ação voltada à comunidade:

- Não realiza tal prática
- Realiza ações sociais pontuais (assistencialista) sem foco definido
- Realiza ações sociais sistemáticas (e autossuficientes) em projetos específicos e com foco
- Desenvolve novas metodologias e práticas exemplares de intervenção social, tais como: o estabelecimento de alianças estratégicas entre instituições sociais, poder público e iniciativa privada; ou o apoio, com recursos financeiros ou humanos, na elaboração, aperfeiçoamento e execução de políticas públicas universais.

3.2 ESTRUTURA DE SUPORTE À AÇÃO SOCIAL:

Quanto à estrutura de suporte à ação social:

- Não possui estrutura de pessoal nem orçamento voltado a este fim
- Não possui orçamento definido
- Possui dotação orçamentária anual estável
- Possui equipe parcialmente alocada de setores da empresa, como RH, Relações Institucionais, Marketing e outros
- Possui Fundação ou Instituto

3.3 ESTÍMULO AO VOLUNTARIADO:

Desenvolve ações de estímulo ao voluntariado de seus funcionários com as seguintes características:

- Não realiza
- Permite o uso de recursos da organização (financeiros, produtos, dependências, etc.) para a realização do projeto
- Permite uso do horário de trabalho do colaborador para a realização do trabalho voluntário

4. EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE

4.1 SISTEMA DE GESTÃO AMBIENTAL

A organização:

- Não desenvolve ações de qualquer natureza voltadas ao meio ambiente
- Realiza coleta seletiva do lixo
- Desenvolve e aperfeiçoa processos que geram economia no consumo de papel, energia, combustíveis fósseis e água
- Realiza ações que visem educação ambiental, para funcionários e familiares

Possui Sistemas de Gestão Ambiental com as seguintes características:

- Não possui Sistema de Gestão Ambiental
- Possui identificação de riscos ambientais
- Possui orçamento definido para ações de minimização de impactos ambientais
- Possui planos de ação e metas.
- Possui processos de medição e avaliação do impacto do produto no meio ambiente

5. EM RELAÇÃO AOS FORNECEDORES

5.1 SELEÇÃO DE FORNECEDORES

A organização estabelece critérios de responsabilidade social e ambiental para a seleção de fornecedores que incluem uma ou mais das seguintes questões:

- Sim
- Não

5.2 ESTÍMULO AOS FORNECEDORES

Estimula fornecedores a desenvolverem ações sociais e ambientais próprias ou em conjunto com a própria empresa:

- () Sim
() Não

6. EM RELAÇÃO AOS CLIENTES / CONSUMIDORES

6.1 POLÍTICA DE RESPEITO À PRIVACIDADE

Possui política de respeito à privacidade de clientes/consumidores:

- () Sim
() Não

6.2 CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Utiliza canais de comunicação como forma de aperfeiçoar suas atividades, produtos e serviços:

- () Contato direto com vendedor
() Realiza pesquisas de satisfação
() Call Center
() Internet

6.3 PRINCÍPIOS DE RESPEITO À PRESERVAÇÃO DA SAÚDE DE SEUS CONSUMIDORES

Adota princípios de respeito à preservação da saúde de seus consumidores, pesquisando e divulgando danos potenciais que seus produtos possam causar e medidas corretivas:

- () Sim
() Não

Quadro 3.2 – Quadro resumo dos aspectos qualitativos de avaliação das organizações sem fins lucrativos candidatas à Certificação de Responsabilidade Social, constantes em QUESTIONÁRIO QUALITATIVO do formulário de inscrição:

Aspectos Qualitativos de Avaliação para a Certificação ORGANIZAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	
Geral	<ul style="list-style-type: none"> • Clareza da missão e visão, objetivos e metas; • Planejamento estratégico e plano de ação; • Inscrição em Conselhos e Órgãos; • Estímulo a fornecedores; • Indicadores de desempenho; • Captação de recursos; • Sistema de auditoria contábil, tributária e fiscal independente.
Em relação ao público interno	<ul style="list-style-type: none"> • Práticas de reconhecimento; • Desenvolvimento e capacitação profissional.
Em relação ao público externo	<ul style="list-style-type: none"> • Parcerias.
Em relação ao meio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> • Ações voltadas à preservação do meio ambiente.

QUESTIONÁRIO 3.2:

1. GERAL

1.1 CLAREZA DA MISSÃO E VISÃO, OBJETIVOS E METAS:

Os funcionários, voluntários e comunidades têm clareza da **missão e visão** da organização?

- () Sim
() Não
() Em parte



Funcionários e voluntários têm clareza dos **objetivos e metas** da organização?

- Sim
 Não
 Em parte

1.2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E PLANO DE AÇÃO:

A organização possui um planejamento estratégico com plano de ação e metas para o ano?

- Sim
 Não

1.3 INSCRIÇÃO EM CONSELHOS E ÓRGÃOS:

A organização possui inscrição em Conselhos e Órgãos competentes à sua atividade de atuação?

- Sim
 Não

Caso **sim**, informe os Conselhos e Órgãos aos quais sua organização está registrada, **constando dia, mês e ano da inscrição**.

1.4 ESTÍMULO A FORNECEDORES:

A organização estimula fornecedores e parceiros a desenvolverem ações sociais próprias ou em conjunto com a própria organização?

- Sim
 Não

1.5 INDICADORES DE DESEMPENHO:

A organização tem seus processos mapeados e gerenciados por meio de indicadores de desempenho?

- Sim
 Não

1.6 CAPTAÇÃO DE RECURSOS:

A organização tem estratégias de captação de recursos que assegurem sua autossustentação?

- Sim
 Não

1.7 SISTEMA DE AUDITORIA CONTÁBIL, TRIBUTÁRIA E FISCAL INDEPENDENTE:

A organização dispõe de sistema de auditoria contábil, tributária e fiscal independente?

- Sim
 Não

2. EM RELAÇÃO AO PÚBLICO INTERNO

2.1 PRÁTICAS DE RECONHECIMENTO:

A organização possui práticas de reconhecimento vinculado ao bom desempenho dos funcionários e voluntários?

- Sim
 Não

2.2 DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL:

Realiza práticas de desenvolvimento e capacitação profissional para os funcionários e voluntários?

- Extensivo a todos os funcionários e voluntários
 Extensivo somente aos funcionários
 Extensivo em parte a funcionários e voluntários
 Não realiza tal prática

A organização desenvolve ações de acolhimento e incentivo ao voluntariado?

- Sim
 Não



3. EM RELAÇÃO AO PÚBLICO EXTERNO

3.1 PARCERIA:

A organização tem parceria com o poder público, iniciativa privada e outras organizações de classe?

() Sim

() Não

4. EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE

4.1 AÇÕES VOLTADAS À PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE:

A organização desenvolve ações voltadas para a preservação do meio ambiente?

() Sim

() Não

ANEXO IV
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO QUALITATIVA E PONTUAÇÃO PARA
CONCESSÃO DO “TROFÉU DESTAQUE SC”

Quadro 4.1 – Critérios de Avaliação Qualitativa e Pontuação do Balanço Social publicado e **apresentado no item 5.1.6** do Edital das organizações certificadas:

Critérios de Avaliação do Balanço Social 2018	Pesos Avaliativos
Relevância e abrangência dos projetos, dos programas e das ações socioambientais realizados pela organização e publicados em Balanço Social.	20%
Confiabilidade, coerência e consistência na formulação e apresentação das informações do Balanço Social, contendo não só indicadores favoráveis, mas também desfavoráveis, sendo que a organização responde pela integridade dos indicadores apresentados.	15%
Periodicidade e regularidade da publicação do Balanço Social, possibilitando comparações de um ano para outro do investimento socioambiental realizado e a valorização de investimentos em diferentes temas.	15%
Clareza das informações apresentadas no Balanço Social, conferindo linguagem acessível e compreensível a diferentes públicos (<i>clientes, fornecedores, comunidade, funcionários, acionistas, e outros</i>).	15%
Detalhamento dos projetos, programas e ações socioambientais realizados pela organização e publicados em Balanço Social, apresentando suas informações qualitativas e quantitativas.	10%
Diálogo da organização com as partes interessadas e envolvidas com a política de Responsabilidade Socioambiental da organização, apresentando depoimentos e manifestações deste engajamento entre as partes (<i>clientes, fornecedores, comunidade, funcionários, acionistas e outros</i>) no Balanço Social.	15%
Comprometimento das lideranças com valores e princípios socioambientais.	10%

LEI Nº 12.918, de 23 de janeiro de 2004.

Procedência – Dep. João Paulo Kleinübing.
Natureza – PL 369/03
DO. 17.321 de 23/01/04
Fonte – ALESC/Div. Documentação

Cria o Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina para empresas estabelecidas em território catarinense.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE SANTA CATARINA, em exercício,
Faço saber a todos os habitantes deste Estado que a Assembléia Legislativa decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído no Estado de Santa Catarina o Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina a serem conferido anualmente, pela Assembleia Legislativa do Estado, às empresas e demais organizações que apresentarem o seu Balanço Social do exercício imediatamente anterior.

Parágrafo único. Para fins do disposto no *caput* as empresas e demais organizações deverão encaminhar à Assembléia Legislativa do Estado de Santa Catarina o seu Balanço Social até o último dia do mês de junho do ano seguinte ao de referência do Balanço.

Art. 2º Para os fins desta Lei considera-se Balanço Social o documento pelo qual as empresas e demais organizações apresentem dados que permitam identificar o perfil da sua atuação social durante o exercício, o cumprimento das cláusulas sociais, a participação dos empregados nos resultados econômicos e as possibilidades de desenvolvimento social e pessoal, bem como a forma de interação das empresas e demais organizações com a comunidade e sua relação com o meio ambiente.

§ 1º O Balanço de que trata o *caput* será assinado por contador ou técnico em contabilidade devidamente habilitado ao exercício profissional.

§ 2º Os dados financeiros constantes do Balanço Social deverão ser extraídos das respectivas demonstrações contábeis e elaborados na forma da legislação vigente.

Art. 3º A Assembléia Legislativa do Estado de Santa Catarina tornará pública a relação das empresas que apresentarem o Balanço Social, nos termos da lei, outorgando-lhes o Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina.

Parágrafo único. O Certificado de Responsabilidade Social de Santa Catarina de que trata o *caput* deste artigo será entregue em Sessão Solene do Poder Legislativo.

Art. 4º Dentre as empresas certificadas a Assembléia Legislativa elegerá as que têm os projetos mais destacados, as quais agraciará com o Troféu Responsabilidade Social Destaque de Santa Catarina.

Parágrafo único. Dentre os aspectos a serem considerados por ocasião da escolha, constarão:

- I – taxas, contribuições e impostos federais, estaduais e municipais;
- II – o valor total da folha de pagamento, incluindo os encargos sociais;
- III – as condições de trabalho, de higiene e de segurança, e o número de reclamações trabalhistas;
- IV – restaurante, tíquete-refeição, lanches, cestas básicas e outros gastos com a alimentação dos empregados;
- V – plano de saúde, assistência médica, programas de medicina preventiva, programa de qualidade de vida e outras despesas com saúde;
- VI – treinamento, programa de estágio, reembolso de educação, bolsas de estudo, creches, assinatura de revistas, biblioteca, e outros investimentos em educação e treinamento de empregados e familiares;
- VII – planos especiais de previdência privada, tais como: fundações previdenciárias, complementação de aposentadoria e outros benefícios aos aposentados;



VIII – participação nos resultados econômicos, seguro, empréstimos, atividades recreativas, transporte e outros benefícios oferecidos aos empregados;

IX – investimentos nas áreas de cultura, esportes, habitação, saúde pública, saneamento, segurança, urbanização, educação, defesa civil, pesquisa, obras públicas, campanhas públicas e outros gastos sociais na comunidade discriminando, inclusive, o número de horas destinadas por seu quadro funcional ao trabalho voluntário;

X – reflorestamento, despoluição, introdução de métodos não poluentes e outros investimentos que visem à conservação e melhoria do meio ambiente, inclusive com educação ambiental;

XI – número médio de empregados no exercício (registrado no último dia do período);

XII – admissões efetuadas durante o período; e

XII – políticas adotadas visando a diminuir a exclusão de determinados segmentos sociais, através da admissão de idosos, deficientes físicos e outros, no seu quadro funcional.

Art. 5º A Mesa da Assembléia Legislativa do Estado de Santa Catarina, no prazo de sessenta dias a contar da data de publicação desta Lei, constituirá comissão mista, com representantes de organizações da sociedade civil, para regulamentar e organizar o evento anual e deliberar sobre os critérios que nortearão a escolha das empresas a serem premiadas com o Troféu de Responsabilidade Social – Destaque - SC.

Art. 6º As despesas decorrentes da presente Lei serão cobertas pelos recursos orçamentários próprios, à conta do Orçamento da Assembléia Legislativa do Estado de Santa Catarina.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Florianópolis, 23 de janeiro de 2004.

VOLNEI MORASTONI
Governador do Estado, em exercício